

BENESSERE ORGANIZZATIVO

OBIETTIVI DEL PROGETTO

- 1- VALUTARE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO DEI DIPENDENTI
- 2- PROPORRE ED EVENTUALMENTE COORDINARE AZIONI POSSIBILI PER PROMUOVERE BENESSERE ORGANIZZATIVO

SOGGETTI COINVOLTI

- Figure dirigenziali Finalità: approfondire la domanda ed il contesto aziendale (identità aziendale e cultura organizzativa).
- Personale degli uffici Finalità: valutare il benessere individuale nell'organizzazione.
- Personale operativo Finalità: valutare il benessere individuale nell'organizzazione.

AZIONI OPERATIVE

ANALISI DELLA DOMANDA E ANALISI ORGANIZZATIVA

- 1- COLLOQUIO di analisi con il direttore che richiede l'intervento.
- 2- COLLOQUIO con entrambe le figure dirigenziali.
- 3- COLLOQUIO di restituzione del progetto ai dirigenti.

ANALISI BENESSERE LAVORATIVO DEI DIPENDENTI

- 4- RIUNIONE con fase di presentazione del progetto di promozione del benessere organizzativo ai dipendenti.
- 5- COLLOQUI INDIVIDUALI con i singoli dipendenti con somministrazione di test specifici.

RESTITUZIONE DELLE ANALISI ALL'ORGANIZZAZIONE

- 6- COLLOQUIO DI RESTITUZIONE delle analisi al dirigente.

EVENTUALI AZIONI FORMATIVE

- 7- FORMAZIONE/LAVORI DI GRUPPO in base alle criticità emerse eventuali giornate di formazione specifiche.

LIVELLI DI VALUTAZIONE E ANALISI:

- INDIVIDUALE: LIVELLO DI SODDISFAZIONE ORGANIZZATIVA, BENESSERE ORGANIZZATIVO, SODDISFAZIONE LAVORATIVA.
- GRUPPALE: DINAMICHE DI GRUPPO, PRATICHE DI LAVORO.
- ORGANIZZATIVO: PRODUTTIVITÀ, CLIMA, BENESSERE, APPRENDIMENTO ORGANIZZATIVO.

MATERIALI E METODI

- CONSENSO INFORMATO.
- TEST SPECIFICI PER VALUTARE IL BENESSERE DEI DIPENDENTI.
- COLLOQUI CLINICI.

LA METODOLOGIA UTILIZZATA PER LA SOMMINISTRAZIONE E L'ELABORAZIONE DEL QUESTIONARIO SUL BENESSERE ORGANIZZATIVO SARÀ ELABORATA NEL RISPETTO DEI DUE PRINCIPI DI BASE: ANONIMATO DELLA RILEVAZIONE E TRASPARENZA DEI RISULTATI. I QUESTIONARI SARANNO SOMMINISTRATI A TUTTI I DIPENDENTI DURANTE IL COLLOQUIO CON LO PSICOLOGO; LA COMPILAZIONE AVVIENE COSÌ IN AMBIENTE RISERVATO, SENZA L'OSSERVAZIONE DIRETTA DA PARTE DI INCARICATI DELLA RACCOLTA DEI QUESTIONARI / COLLEGHI, ECC.

FASI DI LAVORO

- ANALISI DELLA DOMANDA E ANALISI ORGANIZZATIVA
- ELABORAZIONE DEL PROGETTO DI INTERVENTO
- PRESENTAZIONE DEL PROGETTO AI DIRIGENTI E AL PERSONALE
- ANALISI BENESSERE LAVORATIVO DEI DIPENDENTI
- ANALISI QUANTITATIVA E QUALITATIVA DEI DATI EMERSI
- RESTITUZIONE DELLE ANALISI ALL'ORGANIZZAZIONE CON POSSIBILI PIANI DI AZIONE/INTERVENTO

FIGURE COINVOLTE

1 PSICOLOGO, 2 FORMATORI